ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

30 декабря 2016 г. № 1117

Об изменении наименования Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Центр детского творчества "Театр на набережной" и утверждении новой редакции устава

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. № 1076-ПП "О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы" **приказываю:**

1. Переименовать Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Центр детского творчества "Театр на набережной" в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Детский драматический театр "На набережной".

2. Утвердить прилагаемый Устав Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Детский драматический театр "На набережной" (далее – Устав) (редакция № 5).

3. Директору Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Центр детского творчества "Театр на набережной":

3.1. В установленном порядке обеспечить представление необходимых документов в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве для государственной регистрации Устава (п. 2) в сроки, установленные п. 5 ст. 5 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

3.2. После государственной регистрации Устава (п. 3.1) в течение трех рабочих дней направить его сканированную копию в ГБУ г. Москвы "ИНКОЦентр" для учета.

4. Внести изменения в приказ Департамента культуры города Москвы от 20 мая 2016 г. № 335 "О распределении обязанностей между структурными подразделениями Департамента культуры города Москвы по осуществлению контроля и координации деятельности подведомственных учреждений":

4.1. Исключив пункт 152 раздела VI приложения к приказу.

4.2. Дополнив пунктом 103 раздел IX приложения к приказу в следующей редакции:

"103. Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Детский драматический театр "На набережной".".

5. Пункт 4 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2017 г.

6. Отменить приказ Департамента культуры города Москвы от 14 ноября 2016 г. № 899 "Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств "Театр на набережной" (редакция № 5).

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы Г.В.Лупачеву.

Руководитель А.В.Кибовский

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента культуры
города Москвы
от "30" 12 2016 г. № 1117

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
"Детский драматический театр "На набережной"
(редакция № 5)

Москва, 2016

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Детский драматический театр "На набережной", сокращенное наименование: ГБУК г. Москвы ДДТ "На набережной", в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано на основании приказа Московского Департамента образования от 1 сентября 1994 г. № 367.

Наименование Учреждения при создании: Детско-юношеский Театральный Творческий Центр "На набережной". Утвержден Устав Детско-юношеского Театрального Творческого Центра "На набережной" Московским Департаментом образования, зарегистрирован Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и межрегиональных связей Правительства Москвы от 5 апреля 1995 г. № 4097-2.

30 января 2003 г. в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 39 по г. Москве внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 г., за основным государственным регистрационным номером 1037739318583.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1) В соответствии с приказом Московского комитета образования от 10 апреля 2002 г. № 245 Детско-юношеский Театральный Творческий Центр "На набережной" переименован в Государственное образовательное учреждение Центр детского творчества "Театр на набережной".

Устав (редакция № 2) Государственного образовательного учреждения Центра детского творчества "Театр на набережной" зарегистрирован Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Центральному административному округу г. Москвы 30 июня 2003 г. за государственным регистрационным номером 2037704029647.

2) В соответствии с приказом Департамента образования города Москвы от 20 июля 2011 г. № 471 Государственное образовательное учреждение Центр детского творчества "Театр на набережной" переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы центр детского творчества "Театр на набережной".

Устав (редакция № 3) Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы центра детского творчества "Театр на набережной" зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 6 декабря 2011 г. за государственным регистрационным номером 8117747755381.

3) В соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 6 августа 2013 г. № 424-РП "Об изменении ведомственного подчинения отдельных государственных бюджетных образовательных учреждений города Москвы" Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы центр детского творчества "Театр на набережной" передано

из ведомственного подчинения Департамента образования города Москвы в ведомственное подчинение Департамента культуры города Москвы.

В соответствии с приказом Департамента культуры города Москвы от 10 февраля 2014 г. № 118 Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы центр детского творчества "Театр на набережной" переименовано в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Центр детского творчества "Театр на набережной".

Устав (редакция № 4) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Центр детского творчества "Театр на набережной" зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 11 марта 2014 г., за государственным регистрационным номером 7147746113519.

4) Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый "Устав", утвержден в настоящей редакции приказом Департамента культуры города Москвы.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) осуществляет Департамент культуры города Москвы, в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы и символику. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. В своей деятельности Учреждение использует символику. Описание символики Учреждения:

1. 5.1. Вид символики – эмблема и комбинированный логотип.

1. 5.2. Способы выражения – изобразительный и словесный.

1. 5.3. Эмблема представляет собой "летящую чайку и холмистый берег, похожий на большую чайку".

Рис. 1. Эмблема Учреждения.

Эмблема также:

1.5.3.1. Совпадет с пейзажем берега Москва-реки в районе Нескучного сада, видимого от здания Фрунзенской набережной, дом 48, в котором

в 1980 г. начал работать Детско-юношеский Театральный Творческий Центр "На набережной" и продолжает работать ныне, переименованный в Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Детский драматический театр "На набережной" (пункт 1.1 Устава).

1.5.3.2. Символизирует совместную работу над спектаклями и в спектаклях репертуарного драматического театра взрослых профессионалов Учреждения и детей, обучающихся в Учреждении.

1.5.4. Комбинированный логотип состоит из двух базовых элементов: эмблемы и стилизованной словесной части.

Рис. 2. Комбинированный логотип Учреждения.

1.5.5. Стилизованная словесная часть логотипа Учреждения – название Учреждения:

1.5.5.1. Символизирует волны на Москва-реке, как часть пейзажа, вместе с холмами Нескучного сада, отраженными в эмблеме.

1.5.5.2. Отражает, в более широком смысле, творческо-педагогический лозунг Учреждения – "Дети – река, мы – берега" – в смысле единства воспитательного, образовательного, созидательного и творческого процессов, объединяющих неизменно взрослеющих и устремляющихся к "морю большой жизни" детей.

1.5.6. Описание цветов логотипа:

1.5.6.1. Элемент "Две чайки" имеет цвет синий по палитре CMYK как C-89, M-42, Y-0, K-0. Также допускает изображение в черном цвете.

1.5.6.2. Словесный элемент "Театр на набережной" выполнен стилизованными прописными буквами авторским шрифтом и имеет цвет по палитре CMYK как C-89, M-42, Y-0, K-0. Также допускает изображение в черном цвете.

1.5.7. Допускается отдельное использование эмблемы.

1.5.8. Словесная часть может быть использована только вместе с эмблемой.

1.5.9. Масштабирование логотипа осуществляется пропорционально.

1.5.10. Комбинированный логотип может быть зарегистрирован в качестве товарного знака учреждения в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 30 марта 2016 г.) "О некоммерческих организациях".

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник.

1.7. Собственник не отвечает по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом.

1.9. Место нахождения Учреждения: 119270, город Москва, Фрунзенская набережная, дом 48.

Учреждение ведет свою деятельность также по адресу: 119270, город Москва, улица Хамовнический вал, дом 2.

1.10. Учреждение является учреждением культуры театрального типа и относится к детским драматическим театрам.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Формирование и удовлетворение потребностей населения, прежде всего – подрастающего поколения, в сценическом драматическом искусстве, способствующем нравственному воспитанию.

2.2.2. Создание и распространение театральных художественных ценностей, в том числе с участием детей и молодежи; творческий поиск в театральном искусстве и педагогике, развитие форм, средств и методов сценической выразительности; использование современных передовых методов и технологий театрального искусства.

2.2.3. Сохранение и развитие в современных условиях лучших традиций российского театрального искусства.

2.2.4. Пропаганда достижений в сфере театрального искусства в России и за рубежом.

2.2.5. Сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного досуга.

2.2.6. Вовлечение детей и молодежи в творческий процесс, развитие у них навыков самоорганизации и сотворчества, создание условий для их социальной адаптации и профориентации.

2.2.7. Сохранение, развитие и совершенствование практического опыта и традиций деятельности Учреждения.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и показ спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, смотров, конкурсов и других видов публичных мероприятий, реализация физическим и юридическим лицам билетов на указанные мероприятия.

2.3.2. Подготовка спектаклей, концертов, представлений; культурно-досуговых и иных публичных мероприятий по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, общественных пространствах и т.п., по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители.

2.3.3. Ведение работы по нравственно-эстетическому воспитанию детей и молодежи.

2.3.4. Организация фестивалей искусств, концертов, спектаклей, исполнений театров малых форм с привлечением гастрольно-концертных групп, профессиональных и самодеятельных коллективов, встреч с представителями средств массовой информации и другими специалистами.

2.3.5. Организация и проведение гастролей коллектива Учреждения, а также иных театральных и концертных коллективов в Российской Федерации и за рубежом.

2.3.6. Проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями культуры, науки и искусства.

2.3.7. Создание художественных программ, театрализованных представлений, прочих публичных мероприятий, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры.

2.3.8. Создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.3.9. Организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений, творческих лабораторий, клубов по интересам и т.п.

2.3.10. Организация работы площадок для проведения публичных мероприятий по предмету деятельности Учреждения, в том числе для детей и молодежи, вне места нахождения Учреждения.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе, сверх установленных государственных заданий, а также в случаях, определенных федеральными законами и в пределах

установленных государственных заданий, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе привлекать к участию в спектаклях и мероприятиях художественно-творческого характера детей (подростков) в возрасте до 18-ти лет, для которых данная деятельность может являться как формой проведения досуга, так и вознаграждаемой по договору деятельностью. Дети (подростки) не являются работниками Учреждения.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения (п. 2.3), лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.7.1. Проведение творческих семинаров, мастер-классов, круглых столов, творческих лабораторий, лекций, уроков, консультаций, курсов занятий, экспертных оценок, творческих игр и конкурсов, осуществление театральных и иных творческих проектов.

2.7.2. Реализация физическим и юридическим лицам билетов и абонементов на проводимые Учреждением или с участием Учреждения мероприятия.

2.7.3. Предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов, прочих публичных выступлений и иных мероприятий, а также подготовка и проведение по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений, лекций и иных мероприятий, направленных на реализацию уставных целей Учреждения.

2.7.4. Организация и проведение ярмарок, аукционов, лотерей, конкурсов, шоу-программ, художественных выставок, семейных и общегражданских праздников и торжеств, корпоративных праздников и иных аналогичных мероприятий.

2.7.5. Организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями.

2.7.6. Разработка сценариев, создание художественных программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, театральных, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, прочих мероприятий, направленных на популяризацию достижений мировой и отечественной культуры.

2.7.7. Содействие в создании авторских произведений и объектов смежных прав, иных результатов интеллектуальной деятельности, приобретение у третьих лиц и предоставление третьим лицам прав на использование таких авторских произведений и объектов смежных прав, иных результатов интеллектуальной деятельности.

2.7.8. Предоставление в установленном порядке сценической площадки, лекционных и иных помещений для проведения гастрольных и выездных мероприятии другим организациям, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.

2.7.9. Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле- и радиопрограмм, оказание третьим лицам услуг в указанных сферах.

2.7.10. Осуществление научно-методической и творческо-исполнительской деятельности.

2.7.11. Организация и проведение научных и образовательных программ и мероприятий, включая организацию научно-популярных лекций, конференций и организацию обучающих курсов.

2.7.12. Осуществление не подлежащей лицензированию образовательной деятельности, осуществляемой путем проведения разовых занятий различных видов (в том числе лекций, стажировок, семинаров), не сопровождающейся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации.

2.7.13. Разработка и реализация образовательных программ художественно-эстетической направленности в сфере театрального искусства на основании получаемой в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицензии.

2.7.14. Осуществление дизайнерской деятельности, включая проектирование, разработку, изготовление декорационного оформления, костюмов, реквизита и бутафории, оригинал-макетов афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т.п.

2.7.15. Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности.

2.7.16. Изготовление и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции; продажа печатной, видео, аудио, компьютерной и иной продукции Учреждения, включая интеллектуальную собственность сотрудников Учреждения, во всех областях в сфере деятельности Учреждения: театральной, образовательной, творческой, исполнительской, научной, художественной, литературной, производственной и других.

2.7.17. Организация или участие в организации оказания услуг в области общественного питания, производство и реализация таких услуг населению, в том числе посетителям и работникам Учреждения.

2.7.18. Реализация сопутствующих услуг посетителям Учреждения.

2.7.19. Реализация посреднических, сервисных, консультационных, справочных, рекламных и информационных услуг.

2.7.20. Реализация услуг по сервисному приему и обслуживанию посетителей, в том числе по временному хранению крупногабаритных личных вещей (камеры хранения), организации специальных игровых центров для малолетних детей и др.

2.7.21. Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы по согласованию с Собственником и Учредителем.

2.7.22. Торговля покупными товарами и оборудованием в сфере культуры.

2.7.23. Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения (городка аттракционов, видеосалона и др.).

2.7.24. Организация работы лекториев, тематических праздников по предмету деятельности Учреждения.

2.7.25. Публичная демонстрация кино- и видеофильмов, слайд-шоу, программ презентаций и др.

2.7.26. Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки.

2.7.27. Изготовление, ремонт, прокат и реализация культурного инвентаря, предметов художественного оформления спектаклей, костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных театральных принадлежностей, музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования.

2.7.28. Оказание экскурсионных услуг.

2.7.29. Организация точек сувенирной, книжной торговли.

2.7.30. Оказание услуг по художественному оформлению культурных мероприятий.

2.7.31. Оказание услуг по размещению оборудования операторов мобильной связи в помещениях Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами города Москвы.

2.7.32. Услуги, оказываемые для групп и индивидуально, по укреплению физического здоровья детей всех возрастов и взрослых, на основе материально-технической базы и соответствующих разрешительных документов Учреждения: гимнастика, аэробика, ритмика, общефизическая подготовка и т. п., – как в помещениях Учреждения, так и за его пределами.

2.7.33. Использование интернет-ресурсов и технологий для осуществления Уставной деятельности Учреждения.

2.7.34. Использование интернет ресурсов Учреждения и иных вспомогательных интернет ресурсов для получения дохода.

2.7.35. Услуги Учреждения совместно со специалистами, не являющимися сотрудниками Учреждения, на договорной основе, по предмету уставной деятельности Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Осуществление Учреждением видов деятельности, подлежащих лицензированию, без соответствующих лицензий запрещается.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Руководство деятельностью Учреждения осуществляется художественным руководителем и директором (далее – Руководители Учреждения), которые осуществляют текущее руководство деятельностью Учреждения на основе разделения сфер ведения.

Руководители Учреждения назначаются Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия Руководителей Учреждения.

Заместители Руководителей Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность в установленном порядке Руководителями Учреждения по согласованию с Учредителем. Срок, на который назначаются заместители Руководителей Учреждения и главный бухгалтер Учреждения, согласуется Руководителями Учреждения с Учредителем.

Руководители Учреждения, по согласованию с Учредителем, вправе передать часть своих полномочий друг другу, заместителям, а также руководителям структурных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Руководители Учреждения

0

3.2.1. Учреждение возглавляют Руководители Учреждения, которые назначаются на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Руководителей Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.2.3. Руководители Учреждения организуют и обеспечивают выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководители Учреждения руководят деятельностью Учреждения, несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций.

3.2.5. Художественный руководитель Учреждения осуществляет руководство уставной деятельностью Учреждения в соответствии с ее предметом, целями и видами. Художественный руководитель Учреждения представляет интересы Учреждения и действует без доверенности от имени Учреждения, при выполнении следующих полномочий:

а) осуществление общего руководства деятельностью Учреждения;

б) определение и корректировка концепции, художественных принципов деятельности Учреждения, формирование внешнего образа Учреждения и рекламно-презентационной политики Учреждения;

в) определение и корректировка концепции деятельности Учреждения, перспектив ее развития;

г) формирование структуры и Положения о структурных подразделениях Учреждения; формирование и руководство творческо-постановочным (режиссеры, художники, композиторы, балетмейстеры), артистическим, театрально-цеховым (световой цех, звуковой цех, постановочный цех) персоналом Учреждения;

д) формирование плана текущего репертуара и выпуска премьер, включая учебные спектакли, назначение постановщиков спектаклей (режиссеров, художников) и мероприятий Учреждения;

е) формирование постановочных планов спектаклей и мероприятий Учреждения, включая этапы подготовки эскизов, макетов, декораций и иных результатов деятельности постановочной и других театрально-цеховых групп;

ж) распределение участия в спектаклях и мероприятиях Учреждения режиссеров, актеров, театрально-цехового персонала и других, привлеченных для данной работы, лиц;

з) распределение, назначение и замена исполнителей ролей в спектаклях текущего репертуара и премьерах, с учетом перспективы их творческого развития;

и) формирование планов участия Учреждения в гастролях, фестивалях и других выездных мероприятиях, и состава участников;

к) формирование программ перспективного развития Учреждения, в том числе по отдельным направлениям уставной деятельности;

м) формирование планов и направлений работы, программ, проектов, планов проведения социально-культурных и досуговых мероприятий Учреждения;

н) утверждение, в рамках своей компетенции, продукции рекламно-презентационной деятельности Учреждения и использующей ее ресурс иной деятельности Учреждения;

о) формирование отчетов о деятельности Учреждения, в рамках своей компетенции;

п) представление Учреждения во всех инстанциях и на всех уровнях.

3.2.6. По согласованию с директором Учреждения художественный руководитель принимает решения:

а) об утверждении планов, программ, других документов и локальных актов, а так же сметной документации;

б) о приеме на работу по трудовому договору и (или) привлечении на основании договоров гражданско-правового характера творческо-постановочного, артистического, театрально-цехового персонала Учреждения; об изменении условий и расторжении договоров;

в) о применении мер поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности работников из числа творческо-постановочного, артистического, театрально-цехового персонала Учреждения;

г) о сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы в целях обеспечения более эффективной организации уставной деятельности Учреждения;

д) о вступлении Учреждения в ассоциации, союзы и иные объединения организаций и о выходе из них с согласия Учредителя;

е) о направлении предложений Учредителю по внесению изменений и (или) дополнений в Устав Учреждения.

3.2.7. В пределах своей компетенции художественный руководитель издает локальные акты Учреждения, дает поручения и указания, обязательные для всех работников и участников деятельности Учреждения.

3.2.8. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, при выполнении следующих полномочий:

а) в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры (соглашения, контракты), утверждает структуру Учреждения и по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

б) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, ее годовую и бухгалтерскую отчетность; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты; утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о порядке премирования работников Учреждения, установления им доплат, надбавок к ставкам заработной платы и должностным окладам, а также осуществления иных выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам Учреждения;

в) подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

г) в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

д) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

е) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.9. Художественный руководитель Учреждения обязан:

а) осуществлять свои полномочия с соблюдением принципов эффективности, качества и разумности своей деятельности и деятельности Учреждения в целом, в соответствии с разделением сфер ведения между Руководителями Учреждения.

б) обеспечивать сбалансированное, обоснованное и эффективное взаимодействие деятельности Учреждения.

в) обеспечивать высокий художественный уровень результатов деятельности Учреждения.

г) содействовать профессиональному и творческому развитию творческо-постановочного, артистического, театрально-цехового и персонала Учреждения, содействовать единению коллектива и соблюдению трудовой дисциплины.

д) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем.

е) нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является Руководителем, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей.

ж) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.10. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполняемых работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или на других законных основаниях;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работников Учреждения;

к) согласовывать с Департаментом городского имущества города Москвы и с Учредителем, в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом: распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование; заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) предварительно согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом Учреждения, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения и участников деятельности Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) осуществлять свои полномочия с соблюдением принципов эффективности, качества и разумности своей деятельности и деятельности Учреждения в целом, в соответствии с разделением сфер ведения между Руководителями Учреждения;

х) нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является Руководителем, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей;

ц) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.11. Руководители Учреждения несут ответственность за результаты деятельности Учреждения, в том числе за организацию и проведение Учреждением мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителя Учреждения в таких мероприятиях.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственными заданиями государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Участие в юридических лицах, в том числе внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

6.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.